**Regulamin**

**naboru na partnera spoza sektora finansów publicznych do przygotowania i realizacji projektu *pn. Budowa i promocja marki Wielkopolska Dolina Energii* w ramach Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu**

**(konkurs nr RPWP.01.04.02-IZ.00-30-001/19)**

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

1. Regulamin określa cele Konkursu, warunki uczestnictwa w Konkursie, zasady ogłaszania, kryteria oraz sposób wyboru partnera, sposób informowania o Konkursie   
   i jego warunkach.
2. Konkurs ogłasza Miasto Konin w formie otwartego naboru i art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2018 poz. 1431 ze zm.).

**§ 2**

**Cel i przedmiot Partnerstwa**

1. Celem Partnerstwa będzie wspólne przygotowanie i realizacja Projektu mającego na celu budowę oraz promocję marki Wielkopolska Dolina Energii.
2. Partnerem wiodącym Projektu (Liderem) będzie Miasto Konin odpowiedzialne za przygotowanie wspólnie z Partnerem wniosku projektowego w odpowiedzi na konkurs nr: RPWP.01.04.02-IZ.00-30-001/19 ogłoszony przez Zarząd Województwa Wielkopolskiego pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Wielkopolskim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 (IZ WRPO).
3. Projekt ma stanowić odpowiedź na wyzwania związane z transformacją gospodarczą subregionu Wielkopolski Wschodniej spowodowaną odchodzeniem od gospodarki bazującej na węglu brunatnym przy jednoczesnym wzmacnianiu i rozwoju potencjału tej części Województwa w oparciu o nowe technologie energetyczne oraz promocję gospodarczą i inwestycyjną.

**§ 3**

**Informowanie o Konkursie**

Informacje o Konkursie i Regulamin Konkursu zostaną umieszczone na tablicy ogłoszeń, stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie, stronie www.gospodarka.konin.pl oraz   
w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 4**

**Wymogi wobec Partnera**

1. O udział w postępowaniu na Partnera w Projekcie może ubiegać się podmiot spoza sektora finansów publicznych, który:
   1. posiada siedzibę, filię lub oddział na terenie Wschodniej Wielkopolski (powiaty: kolski, koniński, słupecki, turecki i Miasto Konin);
   2. posiada udokumentowaną co najmniej 3 letnią działalność statutową zgodną z przedmiotem Projektu;
   3. wykaże się doświadczeniem w realizacji min. 2 projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej;
   4. wykaże się doświadczeniem w realizacji min. 2 projektów skierowanych na wsparcie rozwoju przedsiębiorczości;
   5. posiada odpowiedni potencjał kadrowy, gwarantujący prawidłową realizację projektu;
   6. posiada odpowiedni potencjał finansowy, który nie stanowi zagrożenia dla realizacji projektu.
   7. nie jest wykluczony z możliwości otrzymywania dofinansowania;
2. Wyłoniony Partner zobowiązany będzie do kompleksowej realizacji założeń merytorycznych Projektu zgodnie z harmonogramem Projektu.
3. Do zadań Partnera należeć będzie współpraca w przygotowaniu wniosku o dofinansowanie Projektu w oparciu o uzgodnioną z Liderem koncepcję realizacji Projektu oraz realizacja minimum 3 z podanych niżej 4 zadań, w zależności od potencjału kadrowo-organizacyjnego Partnera:
4. organizacja udziału w międzynarodowych wydarzeniach gospodarczych;
5. organizacja udziału w międzynarodowych targach w charakterze wystawcy (w tym przygotowanie stoiska wystawienniczego);
6. organizacja wydarzeń gospodarczych o charakterze międzynarodowym na terenie Wielkopolski Wschodniej;
7. prowadzenie działań promocyjnych dotyczących marki *Wielkopolska Dolina Energii.*
8. Ponadto Partner zobowiązany będzie do:
9. pokrycia kosztów i wydatków niekwalifikowalnych, a także wszystkich wydatków poniesionych, które zostaną odrzucone przez IZ WRPO;
10. poniesienia nakładów koniecznych do prawidłowej realizacji Projektu przypadających na Partnera;
11. merytorycznej pomocy przy realizacji całości Projektu;
12. bieżącego monitoringu i kontroli poziomu realizacji Projektu;
13. współpracy z Liderem w zakresie utrzymania trwałości Projektu.

**§ 5**

**Nabór**

1. Warunkiem uczestnictwa w naborze jest złożenie oferty wraz z załącznikami w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze.
2. Formularz oferty stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Oferta winna:
4. być sporządzona w języku polskim;
5. zawierać dane zgłaszającego (nazwa, adres, telefon, osoba odpowiedzialna);
6. być trwale spięta.
7. Do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
   1. aktualny odpis z rejestru lub odpowiedniego wyciągu z ewidencji (wystawiony nie wcześniej niż przed upływem 6 miesięcy przed terminem składania ofert) lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
   2. aktualny statut podmiotu (jeśli podmiot go posiada).
8. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z adnotacją ***"Otwarty nabór na partnera do przygotowania i realizacji projektu w ramach konkursu Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020, Poddziałanie 1.4.2 Promocja gospodarcza regionu”***
9. osobiście lub przez posłańca – decyduje data wpływu do Urzędu Miejskiego   
   w Koninie (pok. 113) – w godzinach pracy Urzędu od poniedziałku do piątku od 7:30 do 15:30;
10. poprzez nadanie w polskiej placówce pocztowej wyznaczonego operatora w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. (Prawo pocztowe) – decyduje data wpływu na adres:.

Urząd Miejski w Koninie

Pl. Wolności 1

62-500 Konin

1. Oferty złożone po terminie wskazanym w ogłoszeniu pozostaną bez rozpatrzenia.

**§ 6**

**Ocena ofert**

1. Złożone oferty będą oceniane pod względem formalnym przez Wydział Obsługi Inwestora a następnie pod względem merytorycznym przez Komisję Konkursową powołaną zarządzeniem Prezydenta Miasta Konina wraz z ogłoszeniem konkursowym.
2. Ocena ofert zostanie dokonana w terminie do 7 dni roboczych od zakończenia naboru.
3. Ocena formalna wniosku jest oceną zero-jedynkową i dotyczy:
   1. prawidłowości terminu złożenia oferty,
   2. kompletności oferty i załączników, w tym złożenia oświadczeń będących częścią formularza oferty,
   3. zgodności typu oferenta z wymaganiami naboru,
   4. podpisania Formularza oferty przez osobę/osoby uprawnione   
      do reprezentowania podmiotu,
   5. spełnienia wymogów określonych w § 4 niniejszego Regulaminu.
4. Ocena merytoryczna odnosi się do następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L. p. | Kryterium | Punktacja |
| a) | **Zgodność działalności Partnera z przedmiotem i celami projektu.** | **0 – 10 pkt** |
|  | - czy i jak Partner działa na rzecz wspierania przedsiębiorczości i rozwoju gospodarczego Wielkopolski Wschodniej?  - czy i jak Partner działa na rzecz promocji gospodarczej/ inwestycyjnej Wielkopolski Wschodniej?  - czy i w jakim zakresie Partner angażuje się w działania dotyczące transformacji gospodarczej Wielkopolski Wschodniej? | max 3 pkt  max 3 pkt  max 4 pkt |
| b) | **Oferowany wkład Partnera w Projekt w postaci zasobów ludzkich, finansowych, technicznych zarówno na etapie przygotowania jak i realizacji projektu.** | **0 – 10 pkt** |
|  | Ocenie podlegać będzie zakres zadeklarowanego przez Partnera wkładu w przygotowanie i realizację Projektu, w tym  - liczba oraz kwalifikacje zaangażowanych pracowników,  - pokrycie kosztów i wydatków niekwalifikowalnych lub odrzuconych przez IŻ WRPO,  - posiadane zaplecze lokalowo-techniczne,  - doświadczenie we współpracy ze środowiskiem lokalnym oraz dobra znajomość problematyki lokalnej gospodarki. |  |
| c) | **Doświadczenie Partnera w działalności na rzecz promocji gospodarczej i/lub inwestycyjnej regionu.** | **0 – 10 pkt** |
|  | - doświadczenie poniżej 1 roku  - doświadczenie do 2 lat  - doświadczenie do 3 lat  - doświadczenie do 4 lat  - doświadczenie 5 lat i więcej | 0-2 pkt  3-4 pkt  5-6 pkt  7-8 pkt  9-10 pkt |
| d) | **Doświadczenia Partnera w zakresie realizacji projektów na rzecz wspierania przedsiębiorczości  i rozwoju gospodarczego.** | **0 – 10 pkt** |
|  | - realizacja co najmniej 1 projektu  - realizacja co najmniej 2 projektów  - realizacja co najmniej 3 projektów  - realizacja co najmniej 4 projektów  - realizacja 5 i więcej projektów | 0-2 pkt  3-4 pkt  5-6 pkt  7-8 pkt  9-10 pkt |
| e) | **Koncepcja współpracy przy realizacji projektu.** | 1. **– 10 pkt** |
|  | Ocenie podlega koncepcja współpracy dla każdego z przewidzianych dla Partnera zadań:   1. organizacja udziału w międzynarodowych wydarzeniach gospodarczych; 2. organizacja udziału w międzynarodowych targach w charakterze wystawcy (w tym przygotowanie stoiska wystawienniczego); 3. organizacja wydarzeń gospodarczych o charakterze międzynarodowym na terenie Wielkopolski Wschodniej; 4. prowadzenie działań promocyjnych dotyczących marki *Wielkopolska Dolina Energii.* | max 2 pkt  max 3 pkt  max 2 pkt  max 3 pkt |
|  | **Maksymalnie do zdobycia** | **50 pkt** |

1. Do realizacji Projektu może zostać wybrany Oferent, który spełni wszystkie wymogi formalne oraz uzyska minimum 60% punktów.
2. Każdy z członków Komisji dokonuje indywidualnej oceny każdej oferty.
3. Ostateczną ocenę oferty stanowi średnia arytmetyczna z sumy punktów przyznanych łącznie przez członków Komisji.
4. Po wyłonieniu podmiotu spełniającego kryteria wyboru, Komisja Konkursowa przeprowadzi z nimi negocjacje w celu doprecyzowania zasad partnerstwa, sposobu zarządzania Projektem oraz innych kwestii niezbędnych do podpisania umowy.
5. Komisja Konkursowa sporządza protokół z postępowania konkursowego i przedkłada go Prezydentowi Miasta Konina.
6. Decyzję o wyborze Partnera podejmie Prezydent Miasta Konina w formie zarządzenia na podstawie propozycji Komisji Konkursowej.
7. Informacja o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji Partnera zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Koninie. Nie przewiduje się oddzielnego powiadomienia oferentów o wynikach konkursu.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Miasto Konin zastrzega sobie prawo do:
2. odstąpienia od naboru ofert bez podania przyczyny,
3. zamknięcia naboru bez wyboru Partnera.
4. Realizacja partnerskiego Projektu nastąpi wyłącznie w przypadku otrzymania dofinansowania z Wielkopolskiego Regionalnego Programu Operacyjnego na lata 2014-2020.

Załącznik:

1. Formularz oferty.