

## URZĄD MIEJSKI W KONINIE

Wydział Prawny i Zamówień Publicznych

62-500 Konin, plac Wolności 1  
63 2401111 (tel.)  
63 2429920(fax)

zamowienia@konin.um.gov.pl  
www.konin.pl

WP.271.2.2021

Konin, 26 stycznia 2021r.

### INFORMACJA O ZAMIARZE PRZEPROWADZENIA WSTĘPNYCH KONSULTACJI RYNKOWYCH

Zgodnie z art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 ze zm.) Zamawiający – Miasto Konin informuje, że zamierza przeprowadzić wstępne konsultacje rynkowe (dalej „konsultacje”) w celu przygotowania postępowania dotyczącego zagospodarowania wschodniego kompleksu terenów wyspy Pocijewo w Koninie z wykorzystaniem wód geotermalnych (dalej; „przedsięwzięcie”) i poinformowania Wykonawców o swoich planach i wymaganiach dotyczących zamówienia.

Wszystkie podmioty zainteresowane uczestnictwem w konsultacjach, proszone są o zgłoszenie tego zamiaru Zamawiającemu na Wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych (dalej: „Wniosek”), którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej informacji.

Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Konin

Plac Wolności 1

62-500 Konin

tel. 63 2401133

e-mail: [zamowienia@konin.um.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.um.gov.pl)

#### I. CEL KONSULTACJI

1. Zamawiający oczekuje, że przeprowadzenie konsultacji pozwoli na pozyskanie od podmiotów profesjonalnie świadczących usługi / dostawy odpowiadające zakresowi planowanego przedsięwzięcia informacji w zakresie rozwiązań



najlepszych i najkorzystniejszych w aspekcie technicznym, technologicznym, organizacyjnym i ekonomicznym, mogących służyć realizacji planowanego przedsięwzięcia.

2. Zamawiający zamierza przeprowadzić konsultacje w celu uzyskania danych, które mogłyby być wykorzystane przy przygotowaniu w szczególności: specyfikacji warunków zamówienia, w tym: opisu przedmiotu zamówienia i określenia warunków umowy czy szacowaniu wartości zamówienia, z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji.
3. Szczegółowy opis przedmiotu konsultacji zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej informacji.
4. Zgodnie z art. 85 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, celem zachowania uczciwej konkurencji, w postępowaniu, którego przygotowaniu konsultacje mają służyć, Zamawiający podejmie odpowiednie środki w celu zagwarantowania, że udział Wykonawcy, który uczestniczył w konsultacjach lub podmiotu, który należy z nim do tej samej grupy kapitałowej, nie zakłóci konkurencji. W szczególności Zamawiający przekaze pozostałym Wykonawcom istotne informacje, które przekazał lub uzyskał w związku z zaangażowaniem uczestniczącego w konsultacjach Wykonawcy lub podmiotu z jego grupy kapitałowej w przygotowanie postępowania oraz wyznaczy odpowiedni termin na złożenie ofert.

## II. TERMIN I MIEJSCE PROWADZENIA KONSULTACJI

1. Termin rozpoczęcia konsultacji zaplanowany jest na dzień 15.03.2021 r. (spotkanie online komisji z uczestnikami konsultacji w aplikacji elektronicznej).
2. Kolejne terminy prowadzenia konsultacji będą każdorazowo uzgadniane z poszczególnymi podmiotami biorącymi udział w konsultacjach.
3. Przewidywany termin zakończenia konsultacji - do dnia 30.06.2021 r.
4. Termin ten może zostać przedłużony m.in. w przypadku nieosiągnięcia przez Zamawiającego celu prowadzenia konsultacji, o czym Zamawiający poinformuje wszystkie podmioty biorące udział w konsultacjach.
5. Konsultacje będą prowadzone w formule spotkań odrębnie z każdym podmiotem lub grupą podmiotów (również online) lub wymiany korespondencji drogą elektroniczną lub pisemnie na adres/y Zamawiającego.

6. Miejscem prowadzenia konsultacji w formule spotkań będzie siedziba Zamawiającego lub aplikacja elektroniczna. Szczegóły organizacyjne podane zostaną zainteresowanym podmiotom przed każdorazowym spotkaniem.

### III. PRZEDMIOT KONSULTACJI

Przedmiotem konsultacji jest rozeznanie rynku, pozyskanie informacji niezbędnych do określenia zasad i trybu współpracy Miasta z potencjalnymi inwestorami, przy zagospodarowaniu wschodniego kompleksu terenów wyspy Pocijewo w Koninie z wykorzystaniem wód geotermalnych. Konsultacje będą także podstawą sporządzenia opisu przedmiotu zamówienia, określenia jego wartości, obejmą doradztwo w zakresie postanowień umownych dla możliwego partnerstwa publiczno-prywatnego.

Przedmiot konsultacji będzie obejmował następujące zagadnienia:

1. Proponowany – możliwy tryb realizacji przedsięwzięć inwestycyjnych -
  - a/ zakup przez inwestora terenów będących w posiadaniu Miasta, przeznaczonych do zagospodarowania lub
  - b/ partnerstwo publiczno – prywatne z udziałem Miasta Konina.
2. Akceptacja istniejących założeń miejscowego planu zagospodarowania wschodniej części wyspy Pocijewo – na wschód od drogi krajowej DK92, lub przedstawienie innej koncepcji zagospodarowania opisywanego obszaru wyspy, z wykorzystaniem i promocją źródeł geotermalnych oraz powstającej geociepłowni.
3. Doświadczenie zainteresowanego podmiotu w zagospodarowaniu terenów, budowie i zarządzaniu podobnymi obiektami, kompleksami urbanistycznymi.
4. Planowane nakłady inwestycyjne, z podziałem na poszczególne elementy zadania inwestycyjnego.
5. Ogólna charakterystyka poszczególnych obiektów w ramach istniejącej lub zamiennej - zaproponowanej koncepcji zagospodarowania terenu:
  - powierzchnie, kubatury, wysokość obiektów;
  - rodzaje proponowanych materiałów;
  - inne kwestie techniczne.
6. Harmonogram budowy obiektów w ujęciu czasowym i rzeczowym, w tym harmonogram realizacji poszczególnych etapów budowy, jeśli etapy miałyby być przewidziane.
7. Łączny czas realizacji poszczególnych etapów zagospodarowania kompleksu (w tym czas projektowania i przygotowania inwestycji).

8. Rodzaj działalności gospodarczej, jaką planuje prowadzić zainteresowany podmiot bezpośrednio po realizacji kolejnych etapów zadania.
9. Wymagania w zakresie przygotowania terenu.
10. Zaakceptowanie utrzymania publicznej własności wyznaczonych dróg i ciągów komunikacyjnych wewnątrz kompleksu.
11. Zatrudnienie, wymagane kwalifikacje i dostępność kadry potencjalnego inwestora. Proponowane preferencje wobec lokalnego rynku pracy.
12. Okres gwarancji obejmujący poszczególne obiekty.
13. Dopuszczalność uzgadniania zmian w zadaniach inwestycyjnych i ich zakres w związku ze zmieniającymi się na przestrzeni czasu potrzebami Zamawiającego lub innymi okolicznościami mającymi wpływ na realizację zadania (np. zmiany przepisów prawnych, powiększenie lub pomniejszenie powierzchni gruntów lub realizacji tylko części inwestycji w formie uzgodnionego i zakończonego etapu)

Dodatkowe informacje, dotyczące przedmiotu konsultacji.

1. Rozważany jest alternatywny model realizacji przedsięwzięcia we współpracy z partnerem prywatnym wyłonionym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym.
2. Określenie formy prawnej realizacji projektu nastąpi po sprecyzowaniu ostatecznego zakresu i przedmiotu przyszłej inwestycji oraz warunków technicznych i formalnych jej realizacji. Miasto zakłada realizację przedsięwzięcia przez partnera prywatnego na nieruchomości lub jej części (udziale) wniesionej przez Miasto jako wkład własny do przedsięwzięcia.
3. Jednym z podstawowych celów Miasta będzie wypracowanie takiego modelu i zasad przyszłej współpracy, które zminimalizują konieczność zaangażowania publicznych środków finansowych w inwestycję. Miasto zakłada obecnie, że ryzyko budowy, dostępności, jak i popytu leżało będzie po stronie partnera prywatnego. Jednocześnie jako element dyskusji Miasto oczekuje wskazania optymalnego, zdaniem inwestora, podziału ryzyk.
4. Finansowanie inwestycji oraz ewentualny wkład partnera publicznego. Zasady finansowania inwestycji zostaną określone po wybraniu formy prawnej projektu. Preferowane będzie finansowanie przedsięwzięcia ze źródeł zewnętrznych.
5. Wkład własny Miasta w realizację projektu może opierać się na udostępnieniu/przekazaniu na zasadach określonych przez strony nieruchomości

lub udziału w nieruchomości stanowiącej własność Miasta Konina niezbędnych do realizacji zadania. ( alternatywnie Miasto rozważa wniesienie wkładu własnego do przedsięwzięcia w drodze sprzedaży partnerowi prywatnemu własności części nieruchomości gruntowej, na której zlokalizowana byłaby zabudowa o funkcji usługowo – handlowej, przy zobowiązaniu do zapewnienia finansowania dla obiektów o funkcji rekreacyjnej).

6. Na obecnym etapie Miasto oczekuje od podmiotów prywatnych informacji, czy wyżej opisana koncepcja projektu jest wykonalna z komercyjnego punktu widzenia.
7. W ramach konsultacji Miasto oczekuje wskazania istotnych dla potencjalnego partnera propozycji zapisów w umowie o partnerstwie publiczno-prywatnym.
8. Oczekujemy również propozycji partnerów prywatnych w zakresie długości trwania umowy, jak i preferowanych trybów współpracy w ramach partnerstwa publiczno-prywatnego.
9. Celem konsultacji pożądaną jest również uzyskanie informacji jakiego rodzaju ekspertyzy, dokumentacje techniczne i inne dokumenty Miasto powinno jeszcze posiadać, aby podnieść jakość przygotowania projektu oraz ułatwić późniejsze jego wdrożenie.

#### IV. WARUNKI I ZASADY UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Zamawiający prowadzić będzie konsultacje zgodnie z zasadami określonymi w przyjętym dla tego postępowania w Regulaminie przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych, stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszej informacji.
2. Wnioski należy składać Zamawiającemu pisemnie na adres: Urząd Miejski w Koninie, Plac Wolności 1, Wydział Prawny i Zamówień Publicznych, pok. 307 lub e-mailowo [zamowienia@konin.um.gov.pl](mailto:zamowienia@konin.um.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 26.02.2021 r. O zachowaniu terminu zgłoszenia decyduje jego data wpływu do Zamawiającego. Złożenie Wniosku po upływie terminu skutkuje niedopuszczeniem do udziału w konsultacjach.
3. Wniosek składany na piśmie powinien być umieszczony w zamkniętej kopercie, oznaczonej nazwą i adresem składającego Wniosek, zaadresowanej do Zamawiającego oraz opisanej "Wniosek o dopuszczenie do wstępnych konsultacji rynkowych". Wniosek składany pocztą elektroniczną może być podpisany podpisem elektronicznym, profilem zaufanym albo e-dowodem osobistym. Dopuszcza się przesłanie zeskanowanego Wniosku, podpisanego wcześniej odręcznie.

Wraz z Wnioskiem wymagane jest przedłożenie dokumentów potwierdzających reprezentację podmiotu zgłaszającego chęć udziału w konsultacjach lub wskazanie we wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych rodzaju dokumentu rejestrowego (w przypadku Krajowego Rejestru Sądowego podanie numeru lub wskazanie innego rejestru – podanie jego adresu internetowego (dotyczy wykonawców zagranicznych).

W przypadku, gdy w imieniu podmiotu działa przedstawiciel, którego upoważnienie do reprezentacji nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru/ewidencji, przedstawiciel jest zobowiązany do przedłożenia, przed przystąpieniem do konsultacji, stosownego pełnomocnictwa. Dokument pełnomocnictwa należy złożyć w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.

4. W przypadku podmiotów działających wspólnie wymaga się przedłożenia pełnomocnictwa do reprezentacji każdego z podmiotów działających wspólnie. Wniosek w takim przypadku powinien zawierać dane każdego z podmiotów.
5. Konsultacje będą prowadzone w języku polskim. Do dokumentów przedstawianych w innych językach powinno być załączone tłumaczenie na język polski.
6. Przebieg spotkań z poszczególnymi podmiotami będzie protokołowany przez Zamawiającego. Spotkania online mogą być, w miejsce protokołowania, nagrywane lub utrwalane inną techniką.
7. Wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z osobą wskazaną do kontaktów we Wniosku.
8. Prowadzone konsultacje mają charakter jawny. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2020, poz. 1913), jeżeli Uczestnik, nie później niż wraz z przekazaniem tych informacji, zastrzegł, że przekazywane konkretne informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu ww ustawy.
9. Za udział w konsultacjach uczestniczące podmioty nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych w szczególności z przygotowaniem materiałów i udziałem w konsultacjach.
10. Podmioty uczestniczące w konsultacjach udzielają bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji oraz utworów stanowiących przedmiot praw autorskich, przekazywanych w trakcie niniejszych konsultacji na potrzeby Zamawiającego związane z realizacją przedsięwzięcia.

11. Udział w konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiegokolwiek zamówienie publiczne, partnerstwo publiczno-prywatne lub umowę koncesji na usługi. Zamawiający zastrzega, że w przyszłym postępowaniu, prowadzonym w celu realizacji przedsięwzięcia, Zamawiającym nie musi być Miasto Konin. Podmioty uczestniczące w postępowaniu, w którym wykorzystane zostaną informacje zdobyte przez Zamawiającego w konsultacjach otrzymają wszelkie materiały uzyskane w toku niniejszych konsultacji.
12. Zamawiający informuje o zakończeniu konsultacji, zamieszczając w Biuletynie Informacji Publicznej informację o zakończeniu wstępnych konsultacji rynkowych. O zakończeniu konsultacji Zamawiający niezwłocznie informuje uczestniczące w nich podmioty.
13. Niniejsza informacja nie stanowi zaproszenia do złożenia oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, w szczególności nie stanowi postępowania w trybie dialogu konkurencyjnego, jak również nie inicjuje wyboru partnera prywatnego w trybie ustawy o partnerstwie publiczno -prywatnym ani wyboru koncesjonariusza w trybie ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.
14. Pytania i wątpliwości dotyczące procedury konsultacji należy kierować na adres / e-maila Zamawiającego. Osobą upoważnioną do udzielania wyjaśnień w kwestiach merytorycznych jest Pan Waldemar Jaskólski tel. 63 2401133, e-mail: waldemar.jaskolski@konin.um.gov.pl. Informacje i wyjaśnienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 15:00.

## V. PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 ze zm.), dalej „RODO”, Zamawiający informuje osoby fizyczne, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskuje w związku z ich udziałem w niniejszym postępowaniu, że:

- a) administratorem ich danych osobowych jest Miasto Konin, Plac Wolności 1, 62-500 Konin, reprezentowane przez Prezydenta Miasta Konina, kontakt: sekretariat@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401111,
- b) inspektorem ochrony danych osobowych w Mieście Koninie (Urzędzie Miejskim w Koninie) jest Pan Andrzej Andrzejewski, kontakt: andrzej.andrzejewski-iod@konin.um.gov.pl, telefon: 63 2401225;
- c) ich dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem konsultacji o numerze WP.271.2.2021 poprzedzających wszczęcie procedury na realizację przedsięwzięcia pn. „Zagospodarowanie wschodniego kompleksu terenów wyspy Pocijewe w Koninie z wykorzystaniem wód geotermalnych”
- d) odbiorcami ich danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych;
- e) ich dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania;
- f) obowiązek podania przez nich danych osobowych bezpośrednio ich dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ww ustawy; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ww ustawy;
- g) w odniesieniu do ich danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- h) posiadają:
  - na podstawie art. 15 RODO, prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO, prawo do sprostowania ich danych osobowych\*;
  - na podstawie art. 18 RODO, prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje im:



- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO, prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania ich danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
2. Uczestnik konsultacji zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Uczestnik bezpośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie wyłączenie, o którym mowa w art. 13 ust. 4 RODO.
  3. Uczestnik konsultacji zobowiązany jest wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania w zakresie niezgodnym z ustawą.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Załączniki:

1. Wzór wniosku o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych.
2. Regulamin przeprowadzenia wstępnych konsultacji rynkowych.

Zatwierdzam

**Piotr Korytkowski**

Prezydent Miasta Konina