



Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu

POMOC DLA PRZEDSIĘBIORCY W FORMIE DOPLĄT DO WYNAGRODZEŃ PRACOWNIKÓW ZA CZAS PRZESTOJU EKONOMICZNEGO I OBNIŻONEGO WYMIARU CZASU PRACY

Wojewódzki Urząd Pracy w Poznaniu
Wydział ds. Wyплаты Świadczeń FGŚP
ul. Szyperska 14, 61-754 Poznań

tel. 61-82-70-823

(pon - pt 7³⁰ - 15³⁰)

e-mail: fgsp@wup.poznan.pl

Warunki uruchomienia środków finansowych z Funduszu Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych reguluje art. 15g ustawy z dnia 31 marca 2020r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2020r., poz. 568).

Główne założenia ustawy w zakresie pomocy z FGŚP to dopłaty do wynagrodzeń pracowników podczas przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy oraz przekazanie środków na opłacenie składek na ubezpieczenia społeczne od przyznaných dopłat.

Celem ustawy jest m.in. ochrona miejsc pracy, dlatego też w okresie pobierania dopłat z Funduszu na rzecz pracownika (przez maksymalnie 3 miesiące) oraz przez kolejnie 3 miesiące po czasie pobierania dopłat - **pracodawca nie może rozwiązać z pracownikiem stosunku pracy** z przyczyn niedotyczących tego pracownika.

KTO MOŻE ZŁOŻYĆ WNIOSEK O DOPLĄTĘ Z FGŚP ?

Pracodawca będący przedsiębiorcą w rozumieniu art. 4 ust. 1 lub 2 Prawa przedsiębiorców,

- **u którego WYSTĄPIŁ SPADEK OBROTÓW GOSPODARCZYCH** (tj. spadek sprzedaży towarów lub usług - w ujęciu ilościowym lub wartościowym) w następstwie wystąpienia COVID-19:
 - **nie mniej niż o 15%** w ciągu 2 kolejnych miesięcy w okresie po 01.01.2020r. - w porównaniu do analogicznego okresu w roku 2019,
 - **albo nie mniej niż o 25%** w ciągu dowolnego miesiąca przypadającego po 01.01.2020r. - w porównaniu do miesiąca poprzedniego,
- **który ustalił w POROZUMIENIU - zawartym ze związkami zawodowymi lub przedstawicielami pracowników - warunki i tryb wykonywania pracy w okresie przestoju ekonomicznego lub obniżonego wymiaru czasu pracy pracowników,**
- **który nie zalega z zapłatą podatków i składek ZUS do końca III kwartału 2019r. (lub zawarł z Urzędem Skarbowym lub ZUS porozumienie dotyczące spłaty ww. zadłużenia),**
- **wobec którego nie zachodzą przesłanki do ogłoszenia upadłości.**

DLA KOGO DOPLĄTA Z FGŚP ?

Dla pracowników zatrudnionych na umowach o pracę, umowach o pracę nakładczą lub umowach zlecenia, albo wykonujących pracę zarobkową na rzecz pracodawcy będącego rolniczą spółdzielnią produkcyjną lub inną spółdzielnią zajmującą się produkcją rolną, jeśli podlegali obowiązkowi ubezpieczeń: emerytalnemu i rentowemu - którzy w m-cu poprzedzającym złożenie wniosku zarobili nie więcej niż 15.595,74 zł brutto.

JAKA JEST WYSOKOŚĆ DOPLATY Z FGŚP ?

- **ZA CZAS PRZESTOJU EKONOMICZNEGO pracodawca wypłaci pracownikowi wynagrodzenie obniżone nie więcej niż o 50%, nie niższe jednak niż minimalne wynagrodzenie za pracę. Wówczas FGŚP dofinansuje 50% minimalnego wynagrodzenia za pracę (z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy).**

Przykład 1: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 2.600 zł. Nadal otrzyma 2.600 zł, z czego z FGŚP 1.300 zł i od pracodawcy 1.300 zł.

(Pracownik zatrudniony na 0,5 etatu zarabiał 1.300 zł. Nadal otrzyma 1.300 zł, z czego z FGŚP 650 zł i od pracodawcy 650 zł.)

Przykład 2: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 4.000 zł. Obecnie otrzyma nie mniej niż 2.600 zł, z czego z FGŚP 1.300 zł i od pracodawcy 1.300 zł.

(Pracownik zatrudniony na 0,5 etatu zarabiał 2.000 zł. Obecnie otrzyma nie mniej niż 1.300 zł, z czego z FGŚP 650 zł i od pracodawcy 650 zł.)

Przykład 3: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 10.000 zł. Obecnie otrzyma 5.000 zł, z czego z FGŚP 1.300 zł i od pracodawcy 3.700 zł.

(Pracownik zatrudniony na 0,5 etatu zarabiał 5.000 zł. Obecnie otrzyma 2.500 zł, z czego z FGŚP 650 zł i od pracodawcy 1.850 zł.)

- **Z TYTUŁU OBNIŻENIA WYMIARU CZASU PRACY O 20% (nie więcej niż do 0,5 etatu) pracodawca wypłaci pracownikowi wynagrodzenie obniżone o 20% - nie niższe jednak niż minimalne wynagrodzenie za pracę (z uwzględnieniem wymiaru czasu pracy). Wówczas FGŚP dofinansuje połowę nowego wynagrodzenia, jednak nie więcej niż 2.079,43 zł.**

Przykład 1: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 2.600 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% do 0,8 etatu nadal zarobi 2.600 zł, z czego z FGŚP 1.300 zł i od pracodawcy 1.300 zł.

Przykład 2: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 5.000 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% zarobi na 0,8 etatu 4.000 zł, z czego z FGŚP 2.000 zł i od pracodawcy 2.000 zł.

Przykład 3: Pracownik na pełnym etacie zarabiał 10.000 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% zarobi na 0,8 etatu 8.000 zł, z czego z FGŚP 2.079,43 zł i od pracodawcy 5.920,57 zł.

Przykład 4: Pracownik zatrudniony na 0,75 etatu zarabiał 1.950 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% do 0,6 etatu nadal zarobi 1.950 zł, z czego z FGŚP 975 zł i od pracodawcy 975 zł.

Przykład 5: Pracownik zatrudniony na 0,75 etatu zarabiał 5.000 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% zarobi na 0,6 etatu 4.000 zł, z czego z FGŚP 2.000 zł i od pracodawcy 2.000 zł.

Przykład 6: Pracownik zatrudniony na 0,75 etatu zarabiał 10.000 zł. Po obniżeniu wymiaru czasu pracy o 20% zarobi na 0,6 etatu 8.000 zł, z czego z FGŚP 2.079,43 zł i od pracodawcy 5.920,57 zł.

Przykład 7: Pracownik był zatrudniony na 0,5 etatu. Pracodawca nie może mu obniżyć wymiaru czasu pracy i nie może skorzystać z tej formy dopłaty.

- **SKŁADKI na ubezpieczenia społeczne należne od pracodawcy - naliczone od kwoty dopłaty dla pracownika**
(zależne są od wysokości składki wypadkowej danego pracodawcy)

GDZIE I JAK ZŁOŻYĆ WNIOSEK ?

Wniosek o przyznanie dopłat składa się do Wojewódzkiego Urzędu Pracy właściwego ze względu na siedzibę pracodawcy **przez portal praca.gov.pl** (na określonym wzorze, z wymaganymi oświadczeniami) i załącza do niego:

- kopię porozumienia zawartego ze związkami zawodowymi lub przedstawicielami pracowników,
- wykaz pracowników uprawnionych do dopłat (na wzorze udostępnionym na praca.gov.pl - plik Excel),
- umowę o dofinansowanie przez FGŚP dopłat do wynagrodzeń pracowników (na wzorze udostępnionym na praca.gov.pl),
- stosowne pełnomocnictwo, jeśli przedsiębiorcę reprezentuje pełnomocnik.

Przedsiębiorca podpisuje wniosek przy pomocy Profilu Zaufanego lub kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

Uwaga!

Prosimy składać wnioski w formie elektronicznej przez portal praca.gov.pl. W związku z COVID-19 może bowiem wystąpić czasowe zamknięcie Wojewódzkiego Urzędu Pracy, co skutkować będzie opóźnieniem w złożeniu wniosku w formie papierowej i wydłużeniem procedury jego rozpatrzenia i przekazania środków pracodawcy.

JAK WYGLĄDA PROCEDURA WYPŁATY Z FGŚP ?

Gdy spełnione są wymogi ustawowe oraz wniosek spełni wymogi formalne, Dyrektor WUP w terminie 7 dni roboczych wystąpi do MRPiPS o udzielenie limitu środków (zgody) na dopłaty dla przedsiębiorcy. Następnie w terminie 7 dni roboczych od uzyskania limitu środków z MRPiPS Dyrektor WUP podpisze umowę o dofinansowanie przesłaną przez przedsiębiorcę (umowa jest podpisywana przez przedsiębiorcę w momencie składania wniosku o dofinansowanie do wynagrodzeń).

Na podstawie zawartej umowy o dofinansowanie, pracodawca będzie otrzymywać odpowiednie środki z FGŚP w transzach miesięcznych.

Przedsiębiorca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadamiać Dyrektora właściwego WUP o każdej zmianie okoliczności mającej wpływ na wysokość wypłacanych środków (np. gdy zmniejszy się ilość pracowników objętych dopłatami).

Przedsiębiorca będzie mógł zostać skontrolowany w zakresie przestrzegania postanowień umowy o dofinansowanie do wynagrodzeń.

W przypadku niespełnienia warunków ustawy (np. zwolnienia pracowników z przyczyn ich niedotyczących, w okresach ochronnych), przekazane środki będą podlegać zwrotowi.

JAKIEJ POMOCY UDZIELĄ INNE INSTYTUCJE ?

- zwolnienie z obowiązku opłacania nieopłaconych składek ZUS należnych za okres od 01.03.2020 do 31.05.2020r. – płatnik spełniający wymogi ustawy przekazuje wniosek do ZUS, nie później niż do 30.06.2020r. ([art. 31zo](#))
- świadczenie postojowe w wysokości 80% minimalnego wynagrodzenia za pracę dla osób prowadzących pozarolniczą działalność gospodarczą lub wykonujących umowę agencyjną, umowę zlecenia, umowę o dzieło – wniosek składa się do ZUS ([art. 15zq](#))
- pożyczka dla mikroprzedsiębiorcy w wysokości do 5.000 zł na pokrycie bieżących kosztów prowadzenia działalności gospodarczej – nabór wniosków ogłosi Dyrektor właściwego miejscowo Powiatowego Urzędu Pracy ([art. 15zzd](#))

- dofinansowanie do części kosztów wynagrodzeń pracowników (od 50% do 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę) dla mikro, małych i średnich przedsiębiorców – nabór wniosków ogłosi Dyrektor właściwego miejscowo Powiatowego Urzędu Pracy ([art. 15zzb](#))
- dofinansowanie części kosztów prowadzenia działalności gospodarczej (od 50% do 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę) dla przedsiębiorców będących osobą fizyczną niezatrudniających pracowników – nabór wniosków ogłosi Dyrektor właściwego miejscowo Powiatowego Urzędu Pracy ([art. 15zzc](#))
- dofinansowanie części kosztów wynagrodzeń pracowników (od 50% do 90% kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę) organizacji pozarządowej lub podmiotu, o którym mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – nabór wniosków ogłosi Dyrektor właściwego miejscowo Powiatowego Urzędu Pracy ([art. 15zze](#))
- rekompensata wypłaconego wynagrodzenia pracowników niepełnosprawnych – wniosek składa się do właściwego miejscowo oddziału PFRON ([art. 15a](#))
- wsparcie finansowe dla osób fizycznych, prawnych lub jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, w przypadku, gdy działalność twórcza lub artystyczna nie może być kontynuowana – nabór wniosków ogłosi minister ds. kultury i ochrony dziedzictwa narodowego ([art. 15m](#))
- bezpłatna pomoc prawna dla małych i średnich przedsiębiorców świadczona przez kancelarie prawne, których dane kontaktowe zamieszcza na swojej stronie internetowej Rzecznik Małych i Średnich Przedsiębiorców – akcja: #RatujBiznes